

Согласована
Общим собранием работников
МБДОУ г. Астрахани № 90
№ _____ от _____ 2025г.



Утверждена
И.о. заведующего МБДОУ



**Программа производственного контроля
муниципального бюджетного
дошкольного образовательного
учреждения г. Астрахани
«Детский сад № 90»**

Сведения о производственном объекте:

Наименование: Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение г.Астрахани «Детский сад № 90»;

Адрес места регистрации: 414016, г. Астрахань, ул. Капитана Краснова, д.36;

Контактные данные: 8 (8512) 58 51 69, mdoy90astr@yandex.ru/

Перечень нормативных документов, регламентирующих деятельность организации и содержащих требования к обеспечению безопасности факторов среды обитания и соблюдения законодательства о защите прав потребителей

Программа производственного контроля за соблюдением санитарных правил и проведением санитарно – противоэпидемических мероприятий МБДОУ г. Астрахани № 90, разработана на основании:

- ФЗ «О санитарно – эпидемиологическом благополучии населения» от 30.03.1999 г № 52 – ФЗ (с изменениями на 8 августа 2024 года);
- ФЗ «Об охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма, последствий потребления табака или потребления никотиносодержащей продукции» от 23.02.2013 № 15 – ФЗ (ст. 12);
- ФЗ «О предупреждении распространения туберкулеза в РФ» от 18.06.2001 № 77-ФЗ (п.п. 2,3,4 ст.8);
- ФЗ «Об иммунопрофилактике инфекционных болезней» от 17.09.1998 № 157-ФЗ (с изменениями на 25 декабря 2023 года);
- Постановление правительства РФ «Об утверждении правил маркировки упакованной воды...» от 31.05.2021 № 841 (с изменениями на 28 марта 2024 года);
- ТР Таможенного союза 025/2012 «О безопасности мебельной продукции» (статьи: 4,5,6,7);
- Постановления Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 N 28 г. "Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения» СанПиН 2.3/2.4.3590-20;
- «Санитарно-эпидемиологические требования к содержанию городских и сельских поселений, к водным объектам, питьевой воде и питьевому водоснабжению, атмосферному воздуху, почвам....» СанПиН 2.1.3684-21 Приложение 1;
- «Санитарно-эпидемиологические требования по профилактике инфекционных болезней» СанПиН 3.3686-21;

- Санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»;
- Приказ Министерства здравоохранения РФ «Об утверждении Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников....» от 28.01.2021 № 29н.

Целью производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно – противоэпидемических (профилактических) мероприятий является обеспечение безопасности всех участников образовательного процесса ДОУ объектов производственного контроля путем должного выполнения санитарных правил, санитарно – противоэпидемических мероприятий, организации и осуществления контроля за их соблюдением.

1. Перечень мероприятий по производственному контролю

№	Объект контроля	Кратность контроля и сроки исполнения	Ответственные лица
Санитарные требования к участку ДОУ			
1	Санитарное состояние участка, подъездных путей, освещения территории, озеленение и благоустройство участка; наличие и санитарно – техническое состояние необходимого оборудования на территории; состояние ограждение участка и его соответствие требованиям санитарных правил; наличие подводки воды, оборудования и инвентаря для уборки участка	- Ежедневный контроль за санитарным состоянием территории - Освещение территории	Заведующий ДОУ, заведующий хозяйством
2.	Санитарное состояние групповых участков, малых игровых форм, оборудования, спортивной площадки с соответствующим спортивным оборудованием	- Ежедневный контроль за санитарным состоянием групповых участков; - Контроль за безопасностью оборудования Ремонт игрового, спортивного оборудования и сооружений (по мере их необходимости);	Заведующий ДОУ, заведующий хозяйством
Персонал ДОУ			
1.	Наличие у персонала личных медицинских книжек	постоянно	медсестра
2.	Своевременность прохождения персоналом мед. осмотров, вакцинации	по графику	медсестра

5.	Выполнение персоналом необходимые санитарно – противоэпидемических и профилактических мероприятий; соблюдение персоналом требований личной гигиены; соблюдение требований к условиям труда персонала (по результатам аттестации рабочих мест)	Ежедневный контроль	Заведующий, медсестра
Санитарные требования к санитарно – техническому состоянию здания			
1.	Наполняемость групп	Согласно СанПиН ежедневная наполняемость:	Заведующий
2.	Состояние помещений детского сада	Постоянный контроль	Заведующий хозяйством, Медсестра
3.	Состояние кровли, фасада здания	- Ежедневный контроль. - При необходимости – заявка на ремонтные работы	Заведующий хозяйством
4.	Внутренняя отделка помещений	В период проведения капитального и текущего ремонта в качестве внутренней отделки применяются только материалы, имеющие гигиенический сертификат для использования в ДОУ	Заведующий хозяйством
5.	Соблюдение теплового режима в ДОУ	- Ежемесячный контроль функционирования системы теплоснабжения; при неисправности – устранение - Промывка отопительной системы	Заведующий хозяйством
6.	Соблюдение воздушного режима в учреждении. Система вентиляции	Ежемесячный контроль функционирования системы вентиляции: вытяжная вентиляция пищеблока, при неисправности-устранение в течение суток.	Заведующий хозяйством
7.	Микроклимат, температура и относительная влажность воздуха в помещениях	- Ежедневный контроль: - соблюдение графика проветривания помещений; - температурного режима в помещениях согласно СанПиНу. - Исследование микроклимата групповых и других помещений 1 раз в год	Медсестра
8.	Состояние систем водоснабжения, канализации, работа сантехприборов	Ежемесячный контроль функционирования системы водоснабжения, канализации, сантехприборов.	Заведующий хозяйством
9.	Питьевая вода	Ежедневный визуальный контроль за качеством воды для питьевого режима	Медсестра , Заведующий хозяйством

		(чайники, чашки для питьевого режима) исследование питьевой воды из источника централизованного водоснабжения по микробиологическим и санитарно – химическим показателям после ремонта систем водоснабжения	
10.	Естественное и искусственное освещение	- Ежедневный контроль за уровнем освещенности помещений. - Чистка оконных стекол (не реже 2 – х раз в год), - Осветительной арматуры, светильников (не реже 3 раз в год).	Заведующий хозяйством
Состояние оборудования помещений для работы с детьми			
1.	Детская мебель - Соблюдение требований к детской мебели и оборудованию, к техническому состоянию, маркировке. - Соблюдение требований к эксплуатации оборудования; - Санитарное содержание мебели и иного оборудования	- Контроль 2 раза в год после проведения антропометрических обследований: - размеры детской мебели (столы, стулья) должны соответствовать росту – возрастным особенностям детей, иметь соответствующую маркировку. - соответствие расстановки мебели нормам СанПиНа; - Контроль 1 раз в неделю	Медсестра, Ст. воспит.
2.	Оборудование помещений солнцезащитными устройствами	Ежемесячный контроль за состоянием штор	Заведующий хозяйством
3.	Санитарное состояние игрушек, их обработка	- Ежедневный контроль за состоянием игрушек, игрового оборудования. - Ежедневное мытье игрушек (в конце рабочего дня) - Мытье новых игрушек после получения согласно требованиям СанПиНа. - В случае поломки игрушки срочно изымаются из детского пользования.	Медсестра
4.	Санитарное состояние ковровых изделий	- Ежедневный визуальный контроль за санитарным состоянием ковровых изделий. - Обработка ковров не реже 1 раз в год (сухая чистка, стирка с использованием специальных моющих средств) в теплое время года.	Заведующий хозяйством
5.	Постельное бельё, салфетки, полотенца	- Ежедневный визуальный контроль за состоянием постельного белья, салфеток, полотенец; по мере загрязнения – подлежат немедленной замене - Замена постельного белья (1 раз в неделю) по графику. - Замена полотенец, салфеток (по мере загрязнения, но не реже 1 раза в неделю)	Медсестра

7.	Состояние музыкального зала. - санитарно – техническое состояние помещений; - соблюдение требований к воздушно-тепловому режиму и проветриванию; - санитарное состояние	- Ежедневный визуальный контроль за состоянием оборудованием музыкального зала; при неисправности оборудования – немедленное удаление из пользования и ремонт, - Контроль за проветриванием согласно нормам СанПиНа.	Заведующий хозяйством Ст. воспитатель Инстр. по физ. воспит. Муз. рук
Состояние помещений и оборудования пищеблока			
1.	Проверка температуры воздуха внутри холодильных камер. Проверка влажности режима хранения пищевых продуктов и продовольственного сырья (журналы контроля и листы контроля)	Ежедневный визуальный контроль за температурным режимом внутри холодильных камер	Кладовщик, повар Медсестра
2.	Состояние производственной среды пищеблока	- Ежемесячный контроль за функционированием - системы вентиляции; -система водоснабжения, канализации, сантехприборов. -техническое обслуживание. - В случае неисправности систем тепло – водоснабжения, канализации – устранение в течение суток.	Заведующий хозяйством
3.	Санитарное состояние пищеблока	- Ежедневный визуальный контроль за санитарным состоянием пищеблока. - Исследование на наличие кишечной палочки, других инфекционных возбудителей (смывы) по эпид. показаниям.	Медсестра. повар
4.	Состояние технологического и холодильного оборудования на пищеблоке, техническая исправность оборудования	Контроль за состоянием и функционированием технологического оборудования на пищеблоке; при неисправности – устранение в течении суток	Заведующий хозяйством Кладовщик
5.	Маркировка оборудования, разделочного и уборочного инвентаря	- Ежедневный визуальный контроль за наличием и состоянием маркировки разделочного и уборочного инвентаря, - Обновление маркировки (не реже 1 раза в месяц); при повреждении маркировки – немедленное обновление.	Медсестра, повар
Санитарные требования к организации режима дня и учебных занятий			
1.	Режим дня и расписание занятий	- Утверждение режима дня и расписание занятий согласно требованиям СанПиНа (2 раза в год – перед началом учебного года и летнего оздоровительного периода). - Ежедневный контроль за соблюдением режима дня и расписания занятий.	Заведующий, Ст. воспитатель

2.	Требование к организации физического воспитания	• Утверждение расписаний физкультурных занятий и утренней гимнастики согласно требованиям СанПиНа (2 раза в год – перед началом нового учебного года и летнего оздоровительного периода). • Медико – педагогический контроль за проведением физкультурных занятий и утренней гимнастики	Ст. воспитатель медсестра
3.	Организация мероприятий по закаливанию и оздоровлению детей	• Утверждение плана мероприятий физкультурно-оздоровительной работы (2 раза в год – перед началом нового учебного года и летнего оздоровительного периода). • Медико – педагогический контроль за организацией и проведением мероприятий по закаливанию и оздоровлению детей	Заведующий Ст. воспитатель Медсестра
4.	Прием детей в ДОУ	• Комплектование групп • Прием детей в ДОУ	Заведующий Медсестра
Санитарные требования к медицинскому обслуживанию ДОУ			
1.	Медицинские осмотры воспитанников	• Углубленный медицинский осмотр воспитанников • Диспансеризация	Медсестра
2.	Контроль за прохождением обязательных профилактических осмотров всеми сотрудниками	• Профилактический осмотр сотрудников 1 раз в год • Флюорография 1 раза в год	Медсестра
3.	Наличие аптек для оказания первой медицинской доврачебной помощи и их своевременное пополнение	• Проверка и пополнение мед. аптек. • Аптечки находятся в основных производственных и групповых помещениях	Медсестра
Санитарные требования к организации питания воспитанников			
1.	Наличие согласованного 10-и дневного меню	• Ежегодно	Заведующий Заведующий хозяйством Медсестра.
2.	Бракераж сырых скоропортящихся продуктов	• Ежедневный контроль за сырыми скоропортящимися продуктами (по документации и органолептический) с заполнением журнала	Медсестра, кладовщик
3.	Бракераж готовой продукции	• Ежедневный контроль за качеством готовой продукции (внешний вид, консистенция, вкусовые качества и др.) с заполнением бракеражного журнала	Члены бракеражной комиссии
Санитарное состояние и содержание ДОУ			
1.	Проведения генеральных уборок	Постоянный контроль	Медсестра
2.	Режим ежедневных уборок помещений детского сада	Постоянный контроль	Медсестра

3.	Обеспечение моющими, дезинфицирующими средствами, уборочным инвентарем, ветошью	Ежедневный контроль за наличием и использованием моющих и дез. средств	Заведующий хозяйством
4.	Медицинский осмотр сотрудников	- Постоянный контроль. - К работе в ДОУ допускаются здоровые лица, прошедшие мед. осмотр, который заносится в медицинскую книжку. - Медицинские книжки сотрудников хранятся в медицинском кабинете.	Медсестра

2. Организация медицинских осмотров работников

№ п/п	Медосмотры	Виды исследований	Сроки	Ответственные
1	Работники ДОУ	Организация гигиенической подготовки	1 раз в 2 года	Медсестра. Врач
		Флюорографическое обследование	1 раз в год	
		Диспансеризация – осмотр врачами (отоларинголог, психиатр, нарколог, стоматолог, профпатолог, гинеколог и др)	1 раз в год	Документовед
		- анализы (крови, мочи и пр) -мамография ,ЭКГ и др		
		Профпрививки	По графику и по мере необходимости	

3. Перечень видов деятельности

подлежащих санитарно - эпидемиологической оценке

- лицензирование образовательной деятельности

4. Ведение учета и отчетности,

установленной действующим законодательством по вопросам,

связанным с осуществлением производственного контроля.

Перечень форм учета и отчетности:

• производственная документация по питанию:

- Бракераж скоропортящихся пищевых продуктов
- Бракераж готовой кулинарной продукции
- Накопительная ведомость за 10 дней на 1 ребенка
- Графики раздачи пищи по группам

- **производственная документация**

- Тетрадь ежедневного учета посещаемости детей
- Режимы дня и расписание занятий
- Журнал медицинских обследований персонала
- Журнал учета температурного режима в холодильном оборудовании
- Антропометрические данные и листы рассаживания
- Журналы проверки на педикулез и т.п.